

Statsrevisorernes Sekretariat
Folketinget
Christiansborg
1240 København K

Ministerredegørelse til Statsrevisorernes beretning 10/2025 om Forsvarsministeriets styring af facility management II

Hermed fremsendes min redegørelse for de overvejelser og foranstaltninger, som beretningen om Forsvarsministeriets styring af facility management II har givet anledning til.

Jeg anerkender Rigsrevisionens kritik, herunder at der er behov for mere systematisk opfølgning på kvaliteten og økonomien for facility management. Det er vigtigt, at der er en tilfredsstillende styring af Forsvarets facility management, så Forsvaret kender til de ansattes oplevelse af kvaliteten, og Forsvaret står rustet til den betydelige vækst fremover.

Rigsrevisionen konkluderer, at der siden hjemtagelsen af opgaven er sket en væsentlig udgiftsstigning, og at Forsvarsministeriet som en konsekvens af mangelfuld styring ikke ved, hvilke områder der driver udgiftsstigningen.

Det er korrekt, at der siden hjemtagelsen af området er prioriteret et økonomisk løft på området, så forholdene for de ansatte i Forsvaret forbedres i forhold til situationen under ISS. Jeg er dog helt enig med Statsrevisorerne og Rigsrevisionen i, at der er behov for en mere systematisk opfølgning på kvaliteten og økonomien, så vi får mest muligt facility management for pengene samt styrker grundlaget for fremtidige udbud. Derfor er der nu igangsat fire tiltag, som bidrager til at forbedre styringen.

For det første vil Forsvarsministeriet fremadrettet opgøre lønudgifterne inden for facility management på de enkelte serviceområder. Formålet er at skabe et bedre overblik over, hvilke områder der driver omkostningerne. Opgørelsen udarbejdes hvert kvartal og supplerer den månedlige opfølgning på lønforbruget. Fordelingen af lønudgifter tager udgangspunkt i nogle faste fordelingsnøgler, som løbende vil blive tilpasset, efterhånden som datagrundlaget forbedres. Opgørelsen vil dermed imødekomme Rigsrevisionens kritik af, at Forsvarsministeriet ikke kan opdele totaludgifterne fordelt på de enkelte serviceområder.

Endvidere er der igangsat et større arbejde med at koble aktivitets- og økonomidata på facility management-området. Forud for det arbejde er der gennemført en analyse, der har kortlagt muligheden for at optimere

Dato: 18. juni 2026

Enhed: Tilsyn, Revision og Regnskab

Sagsnr.: 2026/005492

Dok.nr.: 1325144

Bilag: Ingen

Forsvarsministeriet
Holmens Kanal 9
1060 København K

Tlf.: +45 7281 0000

Fax: +45 7281 0300

E-mail: fmn@fmn.dk
www.fmn.dk

EAN: 5798000201200

CVR: 25 77 56 35

styringen af kantine- og rengøringsdriften. Forsvarsministeriet har på baggrund af anbefalinger fra analysen igangsat et arbejde med at styrke økonomistyringen. Det omfatter blandt andet, at der følges op på aktivitet- og økonomidata gennem implementering af digitale værktøjer, så der sker en tættere intern styring af facility management.

For det andet gennemføres der fremover to årlige tilfredshedsmålinger vedrørende alle relevante serviceområder. På kantineområdet indebærer det, at tilfredshedsundersøgelsen fra 2025 gentages og vil blive udsendt i oktober 2026. På øvrige områder og som led i den løbende tilpasning og udvikling af ydelser udsendes et årligt spørgeskema til tjenestestedscheferne med henblik på at kunne evaluere de øvrige serviceområder, som Etablissement- og Terrænkommendoen leverer. Første evaluering gennemføres i april 2026 og herefter i 2. kvartal hvert år.

De årlige brugertilfredshedsundersøgelser samt den årlige evaluering på øvrige serviceområder vil imødekomme Rigsrevisionens kritik af, Forsvarsministeriet ikke har fulgt tilstrækkeligt op på seks ud af ni serviceområder.

For det tredje udarbejdes der servicekataloger for alle facility managementydelser samt et koncept for opfølgning af opgaver udført af egne medarbejdere. Opfølgningen vil tage udgangspunkt i beskrivelserne fra servicekatalogerne, hvori det fremgår, hvilke konkrete kriterier der er fastsat for en tilfredsstillende opgaveløsning. Opfølgningen omfatter bl.a. stikprøver, analyser, kontrol af dokumentation og interviews med de ansatte.

Tiltaget vil imødekomme Rigsrevisionens kritik af, at Forsvarsministeriet ikke tilstrækkeligt kan følge udviklingen i kvaliteten for de enkelte serviceområder.

Servicekatalogerne vil være udarbejdet senest i juni 2026, og konceptet for opfølgningen vil være udarbejdet og implementeret inden udgangen af oktober 2026.

For det fjerde udarbejdes og implementeres en systematisk plan for dialog om kvaliteten med etableringerne. Dialogmøderne skal understøtte en tættere opfølgning på kvaliteten af de enkelte serviceområder.

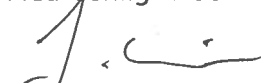
Formålet er at skabe en struktureret forventningsafstemning med fokus på brugertilfredshed og løbende forbedringer. Dialogmøderne indgår som en del af Etablissement- og Terrænkommendoens strategiske og operationelle styring og anvendes til at sikre overensstemmelse mellem brugernes behov og den løbende optimering af facility management-opgaverne. Der er udarbejdet et koncept for dialogmøderne, hvor der indgår en række faste punkter på tværs af etableringerne med mulighed for indmeldelse fra de enkelte tjenestestedschefer, som skal være med

til at identificere forbedringspotentialer. Der er implementeret en struktur, der understøtter systematisk opfølgning på møderne.

Dialogmøderne er påbegyndt, og der er for nuværende afholdt to møder. Det forventes, at der er afholdt dialogmøder for alle 28 etableringer inden udgangen af december 2026.

Kopi af denne redegørelse sendes til Rigsrevisionen til orientering.

Med venlig hilsen



Jeppe Bruus